

Terminplanung: Werbebriefe			
0. Werbebrief-Aktion	Versand-Termin		
	Tage / Wochen vor Versandtermin	Ihr Termin	Erledigt?
1. Adressen zusammenstellen und ggf. bestellen	ca. 12 Wochen	<input type="checkbox"/>
2. Adressaufbereitung festlegen	ca. 12 Wochen	<input type="checkbox"/>
3. Auflage festlegen	ca. 10 Wochen	<input type="checkbox"/>
4. Bestandteile und Gestaltung festlegen	ca. 10 Wochen	<input type="checkbox"/>
Text + Abbildung für Kuvert			<input type="checkbox"/>
Text + Abbildung für Brief			<input type="checkbox"/>
Text + Abbildung für Prospekt			<input type="checkbox"/>
Text + Abbildung für Antwort-Element			<input type="checkbox"/>
5. Gewicht / Postbestimmungen okay?	ca. 10 Wochen	<input type="checkbox"/>
6. Druckanfrage und Aufträge vergeben	ca. 8 Wochen	<input type="checkbox"/>
7. ggf. Lettershop beauftragen	ca. 8 Wochen	<input type="checkbox"/>
8. Layout, Satz und Litho	ca. 7 Wochen	<input type="checkbox"/>
9. Korrektur	ca. 6 Wochen	<input type="checkbox"/>
10. Belichtung / Druckvorlagenherstellung	ca. 4 Wochen	<input type="checkbox"/>
11. Druckvorlagen an Druckereien	ca. 4 Wochen	<input type="checkbox"/>
12. Druckmuster kontrollieren	ca. 2 Wochen	<input type="checkbox"/>
13. Alle Bestandteile / Adressen beim Lettershop	ca. 2 Wochen	<input type="checkbox"/>
14. Vorgabe für Kuvertierung beim Lettershop	ca. 2 Wochen	<input type="checkbox"/>
15. Porto-Kosten an Lettershop	ca. 2 Wochen	<input type="checkbox"/>
16. Alle Briefe kuvertiert und richtig frankiert?	ca. 3 Tage	<input type="checkbox"/>
17. Versandtermin		<input type="checkbox"/>
18. Briefe bei Kontrolladresse angekommen?	ca. 1 Woche nach Versand	<input type="checkbox"/>

Tipps zum Ausfüllen.

Zu 0: Denken Sie zuerst an die Adressen. Wie viele stehen Ihnen zur Verfügung? Welche Adressen können Sie noch bekommen? Kalkulieren Sie ein, dass die Adressbeschaffung über Adressverlage einige Wochen dauern kann. **Zu 3:** Kommen Ihre Adressen aus verschiedenen Quellen, müssen sie abgeglichen werden, um Dubletten zu vermeiden. Darüber hinaus sollten Ihre

Adressen portooptimiert, d.h. für den Versand sortiert werden. Das erledigen Adresslieferanten oder Lettershops für Sie. **Zu 5:** Bleiben Sie innerhalb der Portogrenzen? **Zu 7:** Wenn Sie mehr als ein paar Hundert Briefe aussenden, sollten Sie in jedem Fall einen Lettershop beauftragen. **Zu 15:** Die meisten Lettershops brauchen für die Frankierung einen Portovorschuss.